

**ACTA DE LA I SESION ORDINARIA 2012**  
**CONSEJO DELIBERATIVO DEL IMIP**  
**18 de Enero del 2012, a las 08:30hrs**

Siendo las 08:30hrs del miércoles 18 de enero del 2012, en el audiovisual del IMIP, el Ing. Leopoldo Canizales Sáenz; en representación del Ing. Héctor Murguía Lardizábal, Presidente del Consejo Deliberativo, da la bienvenida a los miembros del Consejo Deliberativo del Instituto.

**ING. CANIZALES, ASUNTOS NUMERO UNO Y DOS:** Inicia la primera sesión del Consejo Deliberativo con el punto número uno, dando lectura a la lista de asistencia verificando que existe el quórum legal, por lo cual declara iniciada la sesión. Acto seguido en el punto dos, solicita la dispensa de la lectura del acta anterior misma que fue enviada previamente por correo electrónico. Ambos puntos se autorizan por unanimidad.

**ASUNTO NÚMERO TRES: INFORME DE ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2011.**

**LIC. PATRICIA MATAMOROS: Coordinadora Administrativa;** Inicia con los parabienes de año nuevo y presenta el Estado de Posición Financiera del mes de diciembre y de cierre del año 2011. Muestra las cuentas con saldos del Activo Circulante: en Bancos e Inversiones se tienen \$2'800,000 pesos, que son recursos propios del IMIP de remanentes de años anteriores y en deudores diversos existen \$2'000,000 de pesos por proyecto de transporte Semi masivo, con el Gobierno del Estado de Chihuahua. Continuó mencionando que en el Activo Fijo se adquirió un proyector para la sala de juntas y una computadora Work Station para las tareas de renderización de proyectos. En cuanto al Pasivo comenta que está pendiente cubrir aproximadamente \$100,000 pesos (proveedores de servicios de internet, información procesada para la biblioteca y remodelaciones en algunas áreas del edificio); en la cuenta de acreedores está pendiente la segunda parte de aguinaldo de los empleados del IMIP y los intereses que se deben reembolsar a SEDESOL, además de los impuestos retenidos a profesionistas y empleados. La suma del pasivo es de \$583,999 pesos más el capital, disminuyendo el déficit del ejercicio 2011, de \$701,873 pesos; nos dan sumas iguales en el Balance General por \$10'976,139 pesos.

Continúa con el Estado de Resultados mensualizado y acumulado al 31 de diciembre de 2011, donde destaca los ingresos recibidos por el subsidio municipal, que significaron un 65% de los ingresos totales y el resto fueron aportaciones del CONACYT, SEDESOL, OPS (Organización Panamericana de la Salud), ingresos por ventas y productos financieros (superando la meta propuesta) y gracias a estas aportaciones fue posible complementar los gastos operativos del año. Con la aportación del Gobierno del Estado (facturada en diciembre) se iniciará el año con la plantilla de profesionistas actual.

En cuanto a los egresos comenta el comportamiento de las cuentas principales fue para cubrir sueldos, prestaciones a los empleados y pagos de los servicios de profesionistas por honorarios y se trató de apegarse lo más posible al presupuesto, sin embargo se tuvieron que hacer algunas compras y pagar los gastos más necesarios para no interrumpir los proyectos y cumplir con los compromisos pactados, teniendo

un déficit de \$700 mil pesos, que se absorbió de los ingresos remanente que el IMIP tiene. Del presupuesto autorizado por subsidio contra gastos, hubo cuentas que desde un inicio no tuvieron presupuesto y se tuvo que invertir en ello, haciendo falta casi 450 mil pesos. Por último comenta que para 2012 se tienen ingresadas varias propuestas ante CONACY y OPS, esperando acceder a recursos para la continuación de proyectos, dado que el subsidio es nuevamente de \$11'900,000 pesos.

**ING. REY:** ¿Entonces hay pérdida?

**LIC. MATAMOROS:** Sí, igual que el año pasado.

**ING. CANIZALES:** Somete a consideración del Consejo la aprobación de los estados financieros de diciembre del 2011 y anual mensualizado 2011. Se aprueban por unanimidad.

**ING. CANIZALES: ASUNTO CUATRO: INFORMES DE AVANCES DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DICIEMBRE 2011 Y ANUAL DEL 2011.**

**MTRA. GARCIA, COORDINACION DE PLANES Y PROGRAMAS:** En diciembre se concluyeron los proyectos con recursos de SEDESOL, en el acompañamiento social, del parque Manuel J. Clouthier, se terminó el diagnóstico, faltando por entregar el documento técnico; en el parque Granito se terminó la sistematización y se hizo el análisis de intervención con las necesidades y propuestas; para entregarse a SEDESOL. El recurso para la intervención en el parque Francisco Villarreal llegó tarde, por lo que se entregará a finales de febrero. Como tareas irreductibles se trabajaron en el área: la investigación urbana para la actualización de la cartografía y usos de suelo, el análisis de déficit de equipamiento y el inventario de predios públicos.

**ARQ. LUIS MARTINEZ, COORDINACION DE DISEÑO URBANO Y EQUIPAMIENTO:**

En el proyecto de la ruta troncal 1 Presidencia a Tierra Nueva, se trabajaron algunos nodos y en la zona centro con la peatonalización e imagen urbana. (Muestra imágenes). Con SEDESOL, en el proyecto del Ex hipódromo llamado "Bosque de Convivencia", se trabaja con las primeras etapas del proyecto y la reforestación. Se concluyo el proyecto Eco turístico de la Sierra de Juárez y se iniciaron anteproyectos del Centro Histórico, colaborando con Gobierno Municipal y del Estado.

**ARQ. MORA:** Con la reactivación del Centro Histórico ¿Como está la coordinación con Gobierno del Estado?

**ARQ. MARTINEZ:** Estamos trabajando directamente con el funcionario nombrado por el gobernador.

**ING. SERRANO:** Hace el comentario del proyecto en la avenida Sanders y Eje vial Juan Gabriel, ya que se firmó un convenio entre Gobierno del Estado, SCT y Municipio, para construir un puente, ¿cómo está ligado al proyecto?

**ING. SALCIDO:** El consultor nos informó que ese paso a desnivel sería solo para librar las vías del poniente en el Eje vial Juan Gabriel.

**ING. REY:** En el proyecto del ex hipódromo, hay un área pegada al Blvd. Tomás Fernández, se puede utilizar para dar salida al tráfico vehicular, se puede hacer una permuta con esas propiedades y aprovechar la proximidad de las propiedades del hipódromo con esta avenida.

**ING. SALCIDO:** Con anterioridad se había planteado la prolongación de la calle Arizona y se conectaba con el Blvd. Tomás Fernández, desgraciadamente se autorizó la construcción de un centro comercial y no fue posible la conexión.

**ING. REY:** En esa zona hay una área verde, probablemente se pueda hacer alguna permuta con el propietario y aprovechar para continuar la vialidad.

**ARQ. MORA:** Regresando a la Sanders y Eje vial Juan Gabriel, esta solución está pensada solo para el proyecto del semimasivo, ¿Qué va a pasar con los eventos en el estadio de béisbol? ¿Por dónde se va a desalojar a la gente? La salida está por la calle de atrás, que se está haciendo para resolver el problema vial.

**ING. SALCIDO:** La gente que va hacia el norte no tiene problema, hacia el sur se tienen la Sanders y Reforma. Hay que determinar el impacto vial y darle solución.

**ING. SALCIDO, COORDINACION DE MOVILIDAD E INFRAESTRUCTURA:** Se realizó el proyecto geométrico para conectar el Blvd. Gómez Morín con el Blvd. Tomás Fernández en el área que ocupa el Dren 1-A, donde se está haciendo la adecuación geométrica ya que Gas Natural de Juárez informo que ahí existe una línea de gas.

Se realizó el proyecto geométrico en la intersección de la Carretera Juárez Porvenir y Riberas del Bravo, con la prolongación del cuerpo norte de Riberas del Bravo.

En el programa de pavimentación 2012 se trabaja conjuntamente con la Dirección de Control de Tráfico, para elaborar el proyecto de señalización vertical y horizontal de las vías que contempla el programa, cuidando los requerimientos en cuanto a radios de giro y flujos vehiculares. En el Transporte Semimasivo se realiza el proyecto de rasantes de los carriles dedicados al transporte público.

**ING. SERRANO:** Se está considerando que el transporte circule en el área que ocupa el camellón central del Blvd. Zaragoza.

**ING. SALCIDO:** Efectivamente en los puntos donde se requiere hacer uso del camellón es para el área de paraderos, se utiliza el espacio para su ascenso y descenso.

**MTRA. DIAZ:** La propuesta de trabajo es seguir con el proyecto original, con un carril confinado exclusivo para transporte público, dejando a futuro el uso del derecho de vía del Eje Vial Juan Gabriel, que auxiliaría al carril de la línea rápida.

**ING. SALCIDO:** Así mismo se realizaron encuestas de ascenso y descenso para saber la demanda en las rutas alimentadoras a la ruta troncal, se trabajó en conjunto con Gobierno del Estado.

**MTRO. MORALES, COORDINACION DE GEOESTADISTICA E INFORMATICA:** En el mes de diciembre se trabajó con la actualización del Cuaderno Cartográfico y el Sistema de Información Geográfica Municipal, actualizando el ciclo escolar educativo 2011 – 2012 y el Banco de Información Geográfica por internet con la página interactiva del Instituto, se iniciaron trabajos para la Radiografía Socioeconómica del Municipio de Juárez 2011 así comenzó el 2012; se concluyó la armonización de la base de datos del INEGI con el IMIP con información a nivel AGEB y Manzana; se trabajó con OPS en el Diagnóstico Espacial de Incidencia Delictiva para su entrega en el mes de Enero; con el Registro Hemerográfico en seguimiento al Diagnostico Espacial de las Muertes de Causa Externa en el Municipio de Juárez, en tareas irreductibles se dio mantenimiento del hardware, software y licencias para la administración del sistema de cómputo, en diseño gráfico del Instituto, página web y apoyo en actividades y eventos realizados.

## **INFORMES DEL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL DEL 2011.**

### **MTRA. GARCIA, COORDINACION DE PLANES Y PROGRAMAS.**

Como actividades que se concluyeron en el 2011, está el proyecto financiado por **CONACYT**, “**Identificación de Usos de Suelo Específico para el Control de la Administración**”, desarrollando levantamiento de la zona poniente con un total de 109,368 predios que servirán para incorporarlos en la actualización al PDU. Con apoyo de **SEDESOL**, se trabajaron los proyectos de **Apropiación de Espacios Públicos** en los parques de **Manuel J. Clouthier, Granito y Francisco Villarreal**, realizando actividades culturales, recreativas, de valores; así como de mediación de conflictos para una mejor apropiación de los espacios rehabilitados.

Como irreductible se realizó “**Identificación del Rezago en los Polígonos de Pobreza**”, dando énfasis a la poca disposición del suelo público que hay en esta zona para complementar el equipamiento en la ciudad, por lo que se propone hacer una negociación con el particular para contar con suelo. Se concluyó el levantamiento de **usos de suelo para el Plan Maestro el Centro histórico**. Se hizo Investigación Urbana, del análisis de la modificación de la estructura urbana como consecuencia de los cierres de las calles y su implicación.

**ING LOPEZ, DGDU:** En el registro de predios municipales, ¿La base de datos que tiene el IMIP está cruzada con la información de Patrimonio Municipal o Catastro?

**MTRA. GARCIA:** La base de datos se empató con la información que nos proporcionaron Oficialía Mayor que maneja el patrimonio y Desarrollo Urbano; hay algunas diferencias, falta información actualizada de Enajenación de Inmuebles, aparte se revisa en campo, para formar el padrón de registro, hace falta continuación y trabajo en conjunto.

### **ARQ. MARTINEZ, COORDINACION DE DISEÑO URBANO Y EQUIPAMIENTO.**

Con apoyo de **CONACYT**, se trabajó en la ruta troncal 2 del **Proyecto de transporte**, (Ave. Tecnológico), con apoyo de **SEDESOL**, se realizaron los proyectos del **Bosque de Convivencia en el Ex hipódromo; y el Proyecto del Memorial para las Mujeres**, así mismo como irreductible se hicieron: **proyecto del Centro de Atención Contra las Adicciones, Proyecto de la Villa del Adulto Mayor**, con **Gobierno del Estado**, **Proyectos para las Rutas Especiales para Gente con Discapacidad, de los Centros Deportivos** para la obtención de recursos a través de la **CONADE**, el proyecto del **Corredor Eco turístico de la Sierra de Juárez**; se iniciaron proyectos en el **Centro Histórico** y se trabajó en el proyecto de **la Casa de Adobe** dentro de la conmemoración de la **Toma de Cd. Juárez**.

**ING. SERRANO, DGOP:** En la casa de adobe están solicitando baños, haber si se pueden construir, que no choque con el proyecto, la gente los necesita.

**ARQ. MARTINEZ:** En la otra sección donde estaría **el Museo de Sitio**, ahí se contemplan los baños; **ICHICULT de Gobierno del Estado** va a ver lo de los recursos.

### **ING. SALCIDO, COORDINACION DE MOVILIDAD E INFRAESTRUCTURA.**

Se realizaron anteproyectos de vialidades en la zona poniente para conexión con Camino Real: Prolongación de la **Av. 16 Septiembre**, en calle **Barranco Azul**, en calle **Granito**, en **Av. de los Aztecas**, en **Av. Santos Dumont**, donde se propone otro cuerpo de circulación con afectación en los campos de SEDENA; en la **calle Piña y Miguel de la Madrid** hasta el **Libramiento Independencia**, se hicieron alternativas de solución, en **Paseo de la Victoria** a la altura de Misión de los Lagos, se realizó el

proyecto geométrico y de señalamiento. En **Blvd. IV Siglos y Arizona**, se hizo la geometría, para dejar los derechos de vía y evitar las construcciones en los lotes baldíos, para la construcción futura de un paso a desnivel. En **Libramiento Independencia y Blvd. Manuel Talamas Camandari**, se propuso solución para mejorar la intersección. En **Blvd. IV Siglos y Av. Hermanos Escobar**, se hicieron adecuaciones para 2 carriles de acceso en ambas direcciones, en **Av. Ejército Nacional y calle Ortiz Rubio**, se realizó el levantamiento topográfico para otro carril y dar más capacidad a esta intersección. Se proyectó la conexión de **Blvd. Manuel Gómez Morín y Blvd. Tomas Fernández**, utilizando el derecho de vía del **Dren 1-A**.

**ING. SERRANO**; En la calle **Ortiz Rubio** donde está la Acequia, el propietario, Sr. Bermúdez dice que está proyectada la continuación esa calle y desfogaría el cruce, el tiene el derecho de la calle, que conecta a la zona de los ladrilleros y también puede ser utilizada.

**ING. SALCIDO**: De prolongarse el bulevar **Teófilo Borunda** hace conexión a **Paseo de la Victoria y a la avenida Francisco Villarreal y Carretera Juárez Porvenir**, con las obras que se vayan realizando, bajaría notablemente el congestionamiento vehicular en esta zona.

Por otro lado en aspectos pluviales, se trabajó en el proyecto de canalización **del Arroyo Jarudo hasta bulevar Zaragoza**, van conjuntamente esta parte del arroyo con **el Oasis Revolución**.

En los proyectos de pavimentación se hicieron adecuaciones geométricas, y se trabajó en proyectos de señalamiento vertical y horizontal.

En Proyecto de Transporte, se terminó la **ruta troncal Aeropuerto-Tecnológico-Av. de la Raza**, y se adecuó el Proyecto del corredor **troncal 1 del Blvd. Zaragoza**.

#### **MTRO. MORALES, COORDINACIÓN DE GEOESTADISTICA E INFORMATICA.**

Se concluyó la **Radiografía Socioeconómica del Municipio de Juárez 2010 así comenzó el 2011**; se concluyó el **Diagnóstico Espacial de Incidentes viales 2010** y se está trabajando el **Diagnóstico Espacial de Incidencia Delictiva para Ciudad Juárez y el Registro Hemerográfico de muertes de causa externa** (monóxido, atropellamiento, suicidio, homicidio), en trabajos irreductibles se continuó en el sistema de base cartográfico, información geográfica a través de internet y actividades tecnológicas de informática.

**ING. CANIZALES**, Somete a consideración el Asunto número cuatro, **Informes de avances del programa de trabajo de diciembre 2011 y anual del 2011. Se aprueban por unanimidad**

**ING. CANIZALES: ASUNTO CINCO, PRESUPUESTO 2012 AUTORIZADO PARA EL IMIP, DE ACUERDO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL.**

**LIC MATAMOROS**: El presupuesto para este 2012, es la misma cantidad autorizada en estos últimos años de \$11´900.000.00; no hay incrementos en salarios del personal del Instituto, sólo se proponen algunas adecuaciones salariales por los puestos ocupados, como el del Mtro. Morales quien ahora es el Coordinador de GEI. Comenta también acerca de algunos gastos por servicios en donde se tienen ahorros como en energía eléctrica, donde el IMIP está incorporado al DAP, y no se tuvo erogación por

este concepto en el último año. En equipamiento también se reducen las partidas presupuestales, para dar mayor soporte a las partidas de salarios y honorarios del personal que colabora en el Instituto.

**ING. MUÑIZ;** Referente al cambio de horario, ¿Se hizo el análisis correspondiente al ahorro de la energía eléctrica y del gas?

**LIC. MATAMOROS:** Si y se vio reflejado en los últimos cobros de estos servicios; con relación a lo de la luz, esta se cubre con fondo del DAP.

**ING. REY:** En el área de reparación de equipo de oficina, no es riesgoso el equipo nuevo o porque se gasta menos de lo que estaba presupuestado?

**LIC. MATAMOROS:** Estaba presupuestado \$70,000.00, el gasto es por \$65,000.00, los ahorros son por aportaciones de personal de guardias y mensajería que auxilian en el mantenimiento del edificio.

**LIC. MATAMOROS:** Por motivo de no poder ofrecer incremento salarial al personal, solicita autorización para un incremento de 200 pesos en los vales de despensa que se entregan mensualmente a los empleados de nómina, pasando de \$1300.00 pesos a \$1500.00; además solicita un incremento en las aportaciones que se entregan en los bonos de puntualidad de 100.00 quedando de 200.00 a 300.00 pesos mensuales. En relación a la partida de Servicio médico, esta quedaría muy similar al del año 2011, si continuamos con la misma empresa y mientras se resuelve el ingreso al Seguro Social.

**ING. CANIZALES, Somete a consideración el Asunto número cinco Presupuesto 2012 autorizado para el IMIP de acuerdo al Presupuesto de Egresos Municipal. Se aprueba por unanimidad.**

**ING. CANIZALES: ASUNTO SEIS, PROPUESTA PROGRAMA DE TRABAJO 2012.**

**MTRA. GARCIA, COORDINACION DE PLANES Y PROGRAMAS.**

Comenta que por limitaciones del presupuesto se trabajaría en tareas irreductibles con el registro de predios públicos y análisis de equipamiento en la Ciudad y lo correspondiente a la nueva Ley de Desarrollo Urbano, además de atender solicitudes externas de estudios y dictámenes; por otro lado se está en espera de la autorización de la propuesta presentada a **SEDESOL** para trabajar espacios públicos.

**ARQ. MARTINEZ, COORDINACION DE DISEÑO URBANO Y EQUIPAMIENTO.**

Se continuará trabajando en la imagen urbana del transporte, con la ruta troncal 1 en la Zona Centro y Blvd. Zaragoza, se propone la segunda etapa del Bosque de Convivencia en Ex hipódromo, los proyectos de la Reactivación del Centro Histórico; además de tareas irreductibles y atención a las diferentes solicitudes de dependencias gubernamentales y externas.

**ING. SALCIDO, COORDINACION DE MOVILIDAD E INFRAESTRUCTURA.**

Como tareas irreductibles, se continuará con la adecuación geométrica y proyectos de señalamiento vertical y horizontal, del **Proyecto de Movilidad Urbana, Pavimentación 2012**, con el **Sistema de Monitoreo de Aforos de Tránsito**, para verificación de la movilidad en la Ciudad, estudios de tránsito, apoyo a dependencias gubernamentales y atención externa, dictámenes técnicos, elaboración de estudios de impacto ambiental y económico. Con apoyo del **Gobierno del estado** se continuarán los trabajos del

**proyecto de Transporte**, con seguimiento a la **ruta troncal Tierra Nueva - Presidencia**, en adecuaciones geométricas y movimientos direccionales de vueltas izquierdas indirectas; Con **FOMIX**, se esperan resultados de la convocatoria para la elaboración del Proyecto de la **Ruta troncal 2, ramal Raza a Zaragoza**, por el bulevar **Manuel Gómez Morín** en el tramo de la **avenida Tecnológico al poblado de Zaragoza**. En Infraestructura Pluvial, se trabajara en el diagnóstico hidrológico de la zona sur oriente de Ciudad Juárez.

#### **LIC. MORALES, COORDINACION DE GEOSTADISTICA E INFORMATICA.**

Como tareas irreductibles se dará seguimiento al **Sistema Base Cartográfico**, actualización y monitoreo con la infraestructura y equipamiento de la Ciudad; manejo de información de mapas a través de Internet, apoyo a diferentes dependencias gubernamentales, además de atención a usuarios, apoyos tecnológicos y sistemáticos del Instituto y el diseño gráfico de los diferentes documentos del IMIP.

En el Área de Estadística y Análisis, se actualizará la **Radiografía Socioeconómica** que se realiza anualmente, y con el Banco de Información Estadística de acuerdo a la dinámica económica y socio demográfico del Municipio, se iniciarán con algunos indicadores prioritarios que marca la nueva **Ley de Desarrollo Urbano Sustentable**. Con apoyo externo como estratégico del Municipio se tiene la propuesta para el **Fortalecimiento del Observatorio Urbano de Ciudad Juárez** y con **OPS**, se tienen, Diagnóstico de Incidencia Delictiva, con un análisis 2005 y 2009, para terminarlo en el mes de marzo y **Diagnóstico Espacial de la Incidencia Delictiva** y su seguimiento a partir del mes de junio 2012, y **Registro Hemerográfico de Incidentes Viales de la Ciudad**.

#### **LIC. MATAMOROS, COORDINACION DE ADMINISTRACION.**

Se continuaran con las tareas irreductibles, contabilidad, ASECH, se estará trabajando con la digitalización y el escaneo de los documentos del Instituto correspondientes al año 2006 a la fecha, esto para el acervo histórico y llevar un manejo accesible; con la administración de la biblioteca y del personal del Instituto, además de trabajar en la obtención de recursos externos y darle suficiencia a los programas del Instituto.

**ING. CANIZALES, Somete a consideración el Asunto número seis Propuesta Programa de Trabajo 2012. Se aprueba por unanimidad**

**ING. CANIZALES: ASUNTO SIETE, METODOLOGIA PARA ELECCION DE CONSEJEROS CIUDADANOS Y DIRECTOR GENERAL DEL IMIP, PERIODO ABRIL 2012- ABRIL 2015.**

**MTRA. DIAZ:** Da a conocer la metodología de ambos asuntos, quedando acordado 2 puntos: Reunión extraordinaria para el mes de febrero; y que las bases de las convocatorias se enviarán a la Secretaría del Ayuntamiento, así como por correo electrónico a cada Consejero.

**ING. CANIZALES: Somete a consideración el asunto siete, Metodología para Elección de Consejeros Ciudadanos y Director General del IMIP, periodo Abril 2012- Abril 2015. Se aprueban por unanimidad.**

## **ING. CANIZALES: ASUNTO OCHO, ASUNTOS GENERALES:**

- **Informe de resultados del proceso de evaluación del personal.**  
**Lic. Matamoros:** Informa de la participación de los empleados del Instituto y que a los seleccionados se les otorga una compensación conforme a la puntuación obtenida, quedando de la siguiente manera:  
**Segundo lugar:** Ing. Jesus Gaytan de la Coordinación de Movilidad e Infraestructura y Lic. Gilberto Flores de la Coordinación de Planes y Programas.  
**Primer lugar:** Arq. Patricia Aguirre y Arq. Juan Felipe Márquez de la Coordinación de DUYE y Lic. Tania Reyes de la Coordinación de Planes y programas.
- **Informe sobre la subasta de la Suburban.**  
Se vendió en el mes de diciembre habiendo cumplido con todos los trámites.
- **Seguimiento al estudio de previsión social.**  
Se llevaron a cabo reuniones con personal del IMSS, y se comentara con personal del instituto. Se solicitará al Consejo una reunión extraordinaria más adelante para resolver sobre este punto.
- **Informe sobre reuniones de Comités del IMIP.**  
**Mtra. Díaz:** Da a conocer las reuniones de los 2 comités (Adquisiciones y de Obra pública), en las que estuvieron presentes algunos consejeros, dando autorización para las igualas de personal de honorarios y de asimilados y la contratación de auditoria externa.
- **Autorización de la lista de costos del Departamento de Información y Ventas:**  
**Mtra. Díaz:** Refiere que hace dos años, no se tienen incrementos en los productos que oferta el IMIP y cede la palabra al Mtro. Morales, quien da a conocer que el análisis para el incremento, se hizo en base a un comparativo con los precios que se autorizaron en la Ley de ingresos del municipio para productos similares, con la inflación y en función de los costos de los insumos. Se acuerda enviar por correo electrónico el listado.

**ING. CANIZALES: Somete a consideración el asunto ocho asuntos generales; se aprueban por unanimidad.**

**Se da por terminada la Sesión a las 10:38hrs.**

---

**ING. LEOPOLDO CANIZALES SAENZ**  
**En representación del Ing. Hector Murguía Lardizábal**  
**Presidente del Consejo Deliberativo**